

ASSEMBLEA GENERALE “CODIGER”

Roma 24 luglio 2026

VERBALE numero 05/2026

Il giorno **24 luglio 2026**, alle ore **12.00**, si è riunita, presso la Sede di Roma dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica" ("INAF")**, Sala Copernicana, Viale del Parco Mellini, numero 84, la **"Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca Italiani" ("CODIGER")**, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Comunicazioni del Segretario Generale.
- 3) Approvazione definitiva della Proposta di Revisione dei **"Tavoli Tecnici"** del **"CODIGER"**, come modificata e integrata a seguito degli emendamenti proposti nel corso della seduta dell'Assemblea Generale del **22 giugno 2026**, e atti conseguenti.
- 4) Aggiornamento sulle adesioni alla **"SUMMER SCHOOL"** per l'anno **2026**, approvazione del programma dell'evento e quantificazione delle quote di iscrizione dei partecipanti.
- 5) Problematiche relative alla disciplina delle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa da remoto, alla luce delle nuove norme contrattuali.
- 6) Aggiornamento sulle iniziative intraprese in merito alle ricadute negative sugli Enti Pubblici di Ricerca conseguenti alla entrata in vigore della Legge 7 gennaio 2026, numero 1, e condivisione delle iniziative ulteriori.

Sono presenti:

- 1) il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Astrofisica, nonché di Segretario Generale del **"CODIGER"**;
- 2) il Dottore **Giorgio GRADITI**, Direttore Generale dell'Area Science Park, nonché Componente del Comitato Direttivo del **"CODIGER"**;

- 3) il Dottore **Mauro PETRUCCI**, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Alta Matematica "**FRANCESCO SEVERI**";
- 4) il Dottore **Davide ANSANELLI**, nella sua qualità di delegato del Direttore Generale facente funzioni della Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile;
- 5) il Dottore **Alessandro PRETI**, nella sua qualità di delegato del Direttore Generale della Agenzia Spaziale Italiana;
- 6) il Dottore **Martino TOSCANO**, nella sua qualità di delegato del Direttore Generale dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale;

Partecipano alla seduta in modalità telematica, tramite l'uso della Piattaforma denominata "**TEAMS**":

- 7) il Dottore **Giovanni TORRE**, nella sua qualità sia di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia nonché Componente del Comitato Direttivo del "**CODIGER**";
- 8) la Dottoressa **Paola DEL NEGRO**, nella sua qualità di Direttrice Generale dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale;
- 9) il Dottore **Massimo CAVALIERE**, nella sua qualità di Direttore Generale della Stazione Zoologica "**ANTON DOHRN**";
- 10) il Dottore **Michele CAMISASCA**, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Statistica;
- 11) il Dottore **Attilio SEQUI**, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare;
- 12) la Dottoressa **Barbara ROMANI**, nella sua qualità di delegata del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro.
- 13) il Dottore **Moreno TIVAN**, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica;
- 14) la Dottoressa **Patrizia TANCREDI**, nella sua qualità di delegata del Direttore Generale dell'Istituto Superiore di Sanità;
- 15) il Dottore **Loriano BIGI**, Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche.

E' assente, per motivi familiari, il Dottore **Roberto TATARELLI**, Direttore Generale dell'Istituto Italiano di Studi Germanici.

Sono altresì assenti:

- a) il Dottore **Flaminio GALLI**, Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa;
- b) la Dottoressa **Maria Chiara ZAGANELLI**, nella sua qualità di Direttrice Generale del Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e la Analisi della Economia Agraria nonché Componente del Comitato Direttivo del "**CODIGER**";
- c) il Dottore **Jacopo GRECO**, nella sua qualità di Direttore Generale del Consiglio Nazionale delle Ricerche;
- d) il Dottore **Emanuele GIORGI**, nella sua qualità di delegato del Museo Storico della Fisica e del Centro Studi e Ricerche "**ENRICO FERMI**";
- e) la Dottoressa **Cinzia SANTARELLI**, Direttrice Generale facente funzioni dell'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dalla Signora **Gerarda TORINO**, in servizio di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la Direzione Generale dello "**Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia**", nonché assegnata, con lettera di incarico del 25 giugno 2026 numero di protocollo 46-2026, alla "**Segreteria Tecnica**" del "**CODIGER**", con l'incarico di "**Organizzazione degli Eventi**" mentre, le funzioni di Presidente vengono svolte dal "**Segretario Generale**" del "**CODIGER**", Dottore **Gaetano TELESIO**.

Il Segretario Generale passa, all'esame dei singoli argomenti iscritti nell'ordine del giorno.

1) Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Segretario Generale comunica che, in mattinata, la Dottoressa **Gerarda TORINO** ha inoltrato a tutti i Direttori Generali, tramite messaggio di posta elettronica ordinaria, il Verbale numero 4/2026, relativo alla seduta della Assemblea Generale dello scorso **22 giugno 2026**, con alcune modifiche che riguardano l'argomento iscritto nell'ordine del giorno con il numero progressivo **3)**,

dal titolo "**Problematiche connesse alla recente revisione delle quote di adesione degli Enti Pubblici di Ricerca al CODIGER**".

Le modifiche vengono proposte a seguito della nota del 20 luglio 2026, numero di protocollo 5702, trasmessa dal Dottore **Giovanni PAURA**, Responsabile Generale della Direzione Centrale Ricerca dello "**Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro**" ("**INAIL**"), e dei colloqui intercorsi nei giorni scorsi con lo stesso Responsabile, che, di fatto, comprovano la concreta e reale intenzione del predetto Ente di versare l'intera quota di adesione alla "**Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca Italiani**" ("**CODIGER**") per l'anno **2026**, contrariamente a quanto inizialmente comunicato, tramite messaggio di posta elettronica ordinaria, in data 4 giugno 2026.

Per le predette motivazioni il Segretario Generale propone di modificare la verbalizzazione del predetto argomento nel modo seguente:

*"Il Segretario Generale esprime il proprio rammarico per la mancata partecipazione alla trattazione dell'argomento in esame del Dottore **Giovanni PAURA**, atteso che il predetto argomento interessa direttamente l'Ente che egli rappresenta.*

*In particolare, il Segretario Generale rende noto ai presenti il contenuto della nota del 4 giugno 2026, con la quale l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro conferma il mantenimento della quota associativa per l'anno 2026, nei limiti già autorizzati dal proprio Consiglio di Amministrazione, non recependo l'incremento deliberato, in data 20 aprile 2026, dall'Assemblea Generale del **CODIGER**".*

Il Segretario Generale ~~stigmatizza il comportamento del predetto Istituto e lo ritiene inaccettabile, in quanto delegittima, di fatto, ribadisce che le deliberazioni~~ degli Organi di Governo della Associazione, nel momento in cui vengono legittimamente assunte, diventano vincolanti per tutti i soci.

*Il Segretario Generale fa, quindi, presente che richiederà formalmente al Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro l'intera quota di adesione che il predetto Ente è tenuta a versare, secondo quanto stabilito dalla Assemblea Generale nella seduta del **20 aprile 2026**, ~~auspicando un ripensamento del predetto Ente (e, nel caso di mancato riscontro o di riscontro negativo a tale richiesta, inviterà l'Assemblea Generale ad adottare le determinazioni conseguenti, nel rispetto delle vigenti norme statutarie).~~*

La Assemblea Generale condivide, pienamente e unanimemente, la posizione del Segretario Generale e gli dà mandato di procedere secondo quanto precedentemente indicato" (*).

(*) Le modifiche sono evidenziate con il colore giallo e, nel caso di parole da eliminare, anche con la linea di cancellazione del testo.

il Segretario Generale propone alla Assemblea Generale di approvare il Verbale relativo alla seduta del 22 giugno 2026 con le modifiche precedentemente indicate.

La Assemblea Generale approva all'unanimità il verbale con le modifiche proposte dal Segretario Generale.

2) Comunicazioni del Segretario Generale.

A) Il Segretario Generale informa i presenti che è pervenuta alla Segreteria Generale del "**CODIGER**" la nota del 13 luglio 2026, trasmessa a mezzo di posta elettronica ordinaria, con la quale il Dottore **Roberto PUCCINELLI**, Coordinatore del "**Tavolo Tecnico in materia di Privacy e Sicurezza**" del "**CODIGER**", nonché Responsabile della Protezione Dati del "**Consiglio Nazionale delle Ricerche**" ("**CNR**"), ha richiesto la copertura parziale delle spese, per un importo pari a **€ 2.000,00** (Euro duemila/00), ai fini della organizzazione dell'evento denominato "**Privacy e Ricerca Scientifica: novità e sfide**", che si terrà presso la sede della "**Agenzia Spaziale Italiana**" ("**ASI**") di Roma, Sede di Tor Vergata, il **30 settembre 2026**.

Nel corso dell'evento, organizzato nell'ambito delle attività istituzionali del predetto "**Tavolo Tecnico**", verranno trattati argomenti di notevole interesse, riguardanti la "**privacy**", la "**cybersicurezza**" e la "**intelligenza artificiale**".

Il Segretario Generale, a nome proprio e dell'intero Comitato Direttivo, fa presente che l'eventuale accoglimento di questa richiesta potrebbe costituire un pericoloso precedente, poiché, nel caso in cui dovessero giungere altre richieste di analogo contenuto, le stesse, per ovvi motivi di parità di trattamento, dovrebbero essere egualmente accolte e tale circostanza potrebbe avere ricadute molto negative in termini di sostenibilità finanziaria e, conseguentemente, sugli equilibri di bilancio.

Il Segretario Generale chiede, pertanto, agli altri Direttori Generali di esprimere, in merito, la loro opinione.

Intervengono il Dottore **Giorgio GRADITI**, il Dottore **Alessandro PRETI** e il Dottore **Moreno TIVAN**.

Dagli interventi emergono diversi orientamenti.

In particolare:

- a) alcuni condividono la preoccupazione del Segretario Generale che l'accoglimento della predetta richiesta costituirebbe un pericoloso precedente per gli altri "**Tavoli Tecnici**", innescando incontrollabili meccanismi a catena;
- b) altri propongono di ripartire equamente l'importo del contributo richiesto tra la "**Agenzia Spaziale Italiana**" ("**ASI**"), che ospita l'evento, e il "**Consiglio Nazionale delle Ricerche**", che ha organizzato l'evento stesso;
- c) altri ancora ritengono che, nel caso in cui l'invito ai Relatori sia stato trasmesso dal Coordinatore e/o dai Componenti del "**Tavolo Tecnico**" e non dagli Organi del "**CODIGER**" (ad esempio, dal Comitato Direttivo), la richiesta sia irrituale e non possa essere, quindi, accolta.

In conclusione, il Segretario Generale, preso atto degli orientamenti emersi dai vari interventi, sottolinea la necessità di definire, in materia, una disciplina regolamentare unitaria e di inserire, pertanto, nell'ordine del giorno della prossima seduta della Assemblea Generale uno specifico argomento.

Contestualmente, per quanto concerne la richiesta in esame, il Segretario Generale accoglie la soluzione transitoria proposta dal Dottore **Alessandro PRETI**, stabilendo che il contributo economico destinato all'evento precedentemente indicato venga ripartito in quote di uguale importo tra la "**Agenzia Spaziale Italiana**" ("**ASI**"), che ospita l'evento, e il "**Consiglio Nazionale delle Ricerche**", che ha organizzato l'evento stesso.

La Assemblea Generale condivide le proposte formulate dal Segretario Generale.

B) Il Segretario Generale comunica che il Dottore **Vincenzo TEDESCO**, Direttore Generale del Politecnico di Torino, è stato nominato Presidente del "**Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie**" ("**CODAU**") per il Quadriennio 2026-2029 e, oltre ad esprimere al neo-eletto, a nome proprio e di tutti i Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca, le sue più vive congratulazioni, fa presente che lo inviterà formalmente a Taormina per partecipare alla "**SUMMER SCHOOL**" del "**CODIGER**" per l'anno **2026**.

C) Il Segretario Generale comunica che, con la nota del **3 luglio 2026**, trasmessa a mezzo di posta elettronica ordinaria, il Dottore **Rocco APRILE**, Direttore Generale del Servizio Studi Dipartimentale della "**Ragioneria Generale dello Stato**" del "**Ministero della Economia e delle Finanze**":

- ha fatto presente che, entro il **30 giugno 2026**, termine ultimo di scadenza fissato dalla "**Milestone**" M1C1-118 della "**Riforma**" 1.5 del "**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**" per la pubblicazione degli schemi di bilancio della fase pilota per la transizione dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale, tutti gli Enti Pubblici di Ricerca hanno trasmesso i predetti schemi regolarmente;
- oltre a manifestare il suo più vivo apprezzamento per questo straordinario risultato, ha ringraziato "...il "**CODIGER**" per la preziosa collaborazione fornita sia nella fase di divulgazione e di illustrazione degli obiettivi e dei contenuti della "**Riforma**" sia nel supportare gli Enti rappresentati nella fase finale di predisposizione e di trasmissione telematica degli schemi di bilancio alla Ragioneria Generale dello Stato...";
- ringraziato, inoltre, tutti gli Enti di Pubblici di Ricerca per la dedizione e l'impegno profuso;
- ha fatto presente, altresì, che:
 - l'ultima fase della "**Riforma**", con la transizione al nuovo "**Sistema Contabile ACCRUAL**", entrerà in vigore, al più tardi, a decorrere dall'Esercizio Finanziario **2030**, come, peraltro, previsto dagli articoli 8-12 del Decreto Legge 26 giugno 2026, numero 107, che contiene alcune "**Disposizioni urgenti per interventi infrastrutturali e per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché ulteriori disposizioni finanziarie urgenti**";
 - la predetta fase "...sarà accompagnata da una intensa attività di sperimentazione coadiuvata da programmi formativi mirati a supporto degli Enti...";
- auspica, pertanto, che, anche "...in questa fase, il "**CODIGER**" non farà venir meno il suo ruolo fondamentale di coordinamento degli Enti di Ricerca associati, fornendo un contributo importante per il successo definitivo della "**Riforma**" che, oltre a dare attuazione a indicazioni e indirizzi europei, apporterà rilevanti benefici all'intera pubblica amministrazione del nostro Paese...".

Con la nota del **10 luglio 2026**, trasmessa a mezzo di posta elettronica ordinaria, ha:

- ❖ espresso al "...Dottore **Rocco APRILE**, i suoi più vivi e sentiti ringraziamenti, anche a nome di tutti i Direttori Generali, per la sua disponibilità, la sua gentilezza, la sua competenza e la sua professionalità e, soprattutto, per il prezioso, qualificato e fondamentale contributo

che, insieme agli altri Dirigenti e Funzionari del Servizio Studi Dipartimentale della Ragioneria Generale dello Stato, ha dato agli Enti Pubblici di Ricerca in questa delicata fase di passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale...";

- ❖ sottolineato che, senza "...il suo supporto, non sarebbe stato possibile raggiungere l'importante obiettivo della predisposizione e della trasmissione, entro il **30 giugno 2026**, degli schemi di bilancio redatti con il "**Sistema ACCRUAL**"...";
- ❖ garantito, infine, la "...totale disponibilità e il massimo impegno del "**CODIGER**" per la buona riuscita delle fasi successive del progetto...".

D) Il Segretario Generale rammenta che il **23 luglio 2026** la "**Segreteria Tecnica**" ha trasmesso, mediante messaggio di posta elettronica ordinaria, a tutti i Direttori Generali il "**Report di analisi dei risultati del sondaggio per gli acquisti nella ricerca con l'utilizzo degli strumenti offerti dalla "Concessionaria dei Sistemi Informativi Pubblici" ("CONSIP")**", come predisposto dal Dottore **Diego AROCCHI**, su mandato della Assemblea Generale, con la collaborazione dei "**Referenti**" nominati dai Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca.

Il Dottore **Diego AROCCHI** ha, peraltro, precisato che hanno collaborato alla stesura del predetto documento di sintesi soltanto nove dei quindici "**Referenti**" individuati a tal fine dai Direttori Generali.

Il Segretario Generale fissa al **31 luglio 2026** il termine ultimo di scadenza entro il quale i singoli Enti di Ricerca potranno trasmettere osservazioni e/o proposte di modifica del predetto "**Report**". Una volta decorso il predetto termine di scadenza, il Dottore **Diego AROCCHI** trasmetterà il "**Report di analisi dei risultati del sondaggio per gli acquisti nella ricerca con l'utilizzo degli strumenti offerti dalla "Concessionaria dei Sistemi Informativi Pubblici" ("CONSIP")**" alla "**Accademia dei Lincei**", che ha commissionato la stesura del predetto documento nell'ambito delle iniziative già precedentemente intraprese per snellire e semplificare le procedure di acquisizione di beni e servizi nelle Università e negli Enti di Ricerca.

3) **Approvazione definitiva della Proposta di Revisione dei "Tavoli Tecnici" del "CODIGER", come modificata e integrata a seguito degli emendamenti proposti nel corso della seduta dell'Assemblea Generale del 22 giugno 2026, e atti conseguenti.**

Il Segretario Generale fa presente che, nei giorni scorsi, la "**Segreteria Tecnica**" ha trasmesso a tutti i Componenti della Assemblea Generale, a mezzo di posta elettronica ordinaria, la "**versione aggiornata**" della proposta di costituzione delle "**Comunità di Pratica**" e di revisione dei "**Tavoli Tecnici**" del "**CODIGER**", come da lui predisposta, che recepisce le osservazioni svolte e gli emendamenti proposti dai Direttori Generali nel corso della discussione dell'argomento in esame nella seduta della Assemblea Generale del **22 giugno 2026**.

Il Segretario Generale fa, altresì, presente che le modifiche apportate sono state evidenziate con il colore giallo in modo da facilitare la lettura complessiva della proposta, con riferimento sia alle parti oggetto di revisione che al testo complessivo del documento.

Il Segretario Generale fa, infine, presente che, nella riunione del **9 luglio 2026**, il Comitato Direttivo, alla unanimità dei presenti, ha:

- a) **approvato** la "**versione aggiornata**" della proposta di costituzione delle "**Comunità di Pratica**" e di revisione dei "**Tavoli Tecnici**" del "**CODIGER**", predisposta dal Segretario Generale con le modalità precedentemente indicate;
- b) **deciso** di sottoporre la stessa all'esame della Assemblea Generale, nella prossima seduta utile, fissata per il **24 luglio 2026**, ai fini della sua approvazione definitiva;
- c) **deciso**, inoltre, di affidare al Dottore **Roberto TATARELLI**, che ha curato la iniziale stesura della proposta, di illustrare la sua versione finale all'intera Comunità degli Enti Pubblici di Ricerca, con apposito intervento, nel corso della prossima "**SUMMER SCHOOL**".

Pertanto, il Segretario Generale propone alla Assemblea Generale di approvare formalmente la "**versione aggiornata**" della proposta di costituzione delle "**Comunità di Pratica**" e di revisione dei "**Tavoli Tecnici**" del "**CODIGER**", come da lui predisposta è già approvata dal Comitato Direttivo nella riunione del **9 luglio 2026**, e di affidare al Dottore **Roberto TATARELLI**, che ha curato la iniziale stesura della proposta, di illustrare la sua versione finale all'intera Comunità degli Enti Pubblici di Ricerca, con apposito intervento, nel corso della prossima "**SUMMER SCHOOL**".

La Assemblea Generale approva, alla unanimità dei presenti, le proposte avanzate dal Segretario Generale, come precedentemente riportate.

Successivamente, interviene, il Dottore **Davide ANSANELLI**, nella sua qualità di delegato del Direttore Generale facente funzioni della "**Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile**" ("**ENEA**"), per informare i Direttori Generali che i Presidenti dei "**Comitati Unici di Garanzia**" degli Enti Pubblici di Ricerca vorrebbero istituire, in seno al "**CODIGER**", uno specifico "**Tavolo Tecnico**".

Il Segretario Generale fa presente che la proposta deve essere formalizzata con specifica richiesta indirizzata al Segretario Generale, che la dovrà sottoporre, innanzitutto, all'esame del Comitato Direttivo e, successivamente, all'esame della Assemblea Generale.

4) Aggiornamento sulle adesioni alla "SUMMER SCHOOL" per l'anno 2026, approvazione del programma dell'evento e quantificazione delle quote di iscrizione dei partecipanti.

Il Segretario Generale rammenta che:

- entro il termine ultimo di scadenza, fissato dalla Assemblea Generale entro e non oltre il **3 luglio 2026**, sono pervenute le adesioni alla prossima "**SUMMER SCHOOL**" soltanto di **quindici** Enti Pubblici di Ricerca, con un totale stimato di circa **duecentocinquanta** partecipanti;
- ha, successivamente, trasmesso a tutti i Componenti del Comitato Direttivo, a mezzo di posta elettronica ordinaria, il prospetto definitivo delle adesioni, con il numero dei partecipanti e con gli argomenti indicati dai vari Direttori Generali per la definizione del programma dell'evento;
- nella seduta del Comitato Direttivo del **9 luglio 2026**, la Dottoressa **Gerarda TORINO** ha relazionato sull'argomento in esame, illustrando, in particolare, gli esiti dei colloqui intercorsi, durante una recente visita a Taormina, con numerosi amministratori locali e fornitori di beni e servizi, con particolare riferimento a quelli alberghieri e di ristorazione;
- a seguito dei predetti colloqui, la Dottoressa **Gerarda TORINO** è riuscita ad ottenere dei trattamenti molto vantaggiosi, che prevedono, tra l'altro, la disponibilità di strutture recettive di eventi e di sale congressi a titolo gratuito e l'esenzione totale dal pagamento della tassa di soggiorno per tutti i partecipanti all'evento;
- la Dottoressa **Gerarda TORINO** ha, inoltre, acquisito da numerose strutture alberghiere la disponibilità di camere e le proposte di menù giornalieri a tariffe agevolate, valide, previa conferma delle eventuali prenotazioni, fino al prossimo **30 luglio**;

- il Comitato Direttivo ha, poi, affidato alla Dottoressa **Gerarda TORINO** l'incarico di procedere a una stima analitica dei costi complessivi e di confrontarli con quelli sostenuti per l'organizzazione della "**SUMMER SCHOOL**" dello scorso anno, anche al fine di quantificare successivamente, con cognizione di causa, le quote di iscrizione dei partecipanti all'evento e di formulare, a tal fine, una specifica proposta da sottoporre all'esame della Assemblea Generale, nella prossima seduta utile, fissata per il **24 luglio 2026**;
- il Comitato Direttivo ha deciso, infine, di riunirsi nuovamente il giorno **21 luglio 2026**, alle ore **17,30**, per esaminare il programma definitivo dell'evento, affidando al Dottore **Giovanni TORRE** l'incarico di curarne la predisposizione, con l'ausilio della Dottoressa **Gerarda TORINO**, al fine, poi, di sottoporre la sua versione definitiva all'esame della Assemblea Generale, nella stessa seduta precedentemente indicata;
- nella seduta del **21 luglio 2026**, il Segretario Generale ha condiviso la bozza di programma dell'evento, come predisposta dal **Dottore Giovanni TORRE** e dalla **Dottoressa Gerarda TORINO**, con tutti i presenti;
- nel successivo dibattito è emersa la necessità di ampliare e di diversificare sia gli argomenti da trattare che la platea dei relatori, prevedendo, ove possibile, la partecipazione di ulteriori, autorevoli figure istituzionali, anche al fine di accrescere i contenuti formativi e il valore culturale e scientifico dell'evento e il livello del suo prestigio;
- il Comitato Direttivo ha, quindi deciso, di invitare alla prossima "**SUMMER SCHOOL**" anche il **Dottore Marco MANCINI**, attuale Segretario Generale del "**Ministero della Università e della Ricerca**", e la Dottoressa **Melissa VALENTINO**, nella sua qualità Direttore Generale della "**Ricerca per la Programmazione dei Finanziamenti e per la Innovazione Tecnologica**" del "**Ministero della Università e della Ricerca**", che stanno svolgendo un ruolo importante sia nel processo di revisione della dotazione organica dei dirigenti amministrativi di seconda fascia che nel processo di riforma dell'ordinamento professionale del personale degli Enti Pubblici di Ricerca, e il **Dottore Riccardo SAVOIA**, Presidente della Quinta Sezione del Tribunale Amministrativo della Regione Lazio, che dovrà relazionare, con apposito intervento, sulle nuove norme che attribuiscono agli organi gestionali la responsabilità anche delle decisioni assunte dagli organi di governo, evidenziando "*...il delicato e spinoso problema che deriva dalla applicazione delle norme contestate e le gravi e preoccupanti ricadute delle stesse sugli attuali assetti organizzativi*

e funzionali delle pubbliche amministrazioni, in generale, e su quelli degli Enti Pubblici di Ricerca, in particolare...";

- il Comitato Direttivo ha ritenuto, altresì, necessario invitare alla prossima **"SUMMER SCHOOL"** anche:
 - a) la Dottoressa **Maria Vittoria MARONGIU**, Dirigente Generale della **"Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni"**, che è attivamente impegnata nel tavolo delle trattative con le Organizzazioni Sindacali del Comparto Ricerca maggiormente rappresentative a livello nazionale per la definizione del nuovo ordinamento professionale del personale degli Enti Pubblici di Ricerca;
 - b) il **Dottore Valerio TALAMO**, Dirigente del **"Dipartimento della Funzione Pubblica"** della **"Presidenza del Consiglio dei Ministri"**, e il **Dottore Mauro GAROFALO**, Dirigente dell'Ufficio XI **"Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l'Analisi dei Costi del Lavoro Pubblico (IGOP)"** della **"Ragioneria Generale dello Stato"** del **"Ministero della Economia e della Finanze"**, per avviare un dialogo costruttivo sulle problematiche connesse alla contrattazione collettiva nazionale integrativa e per cercare soluzioni concrete, ampiamente condivise, che possano aiutare gli Enti Pubblici di Ricerca a stipulare gli atti negoziali nel modo più corretto ed efficace possibile;
 - c) il **Dottore Antonio ZOCCOLI**, Presidente della **"Conferenza Permanente dei Presidenti degli Enti Pubblici di Ricerca Italiani"**, in considerazione della stretta interazione che, per ovvi motivi, esiste tra la **"COPER"** e il **"CODIGER"**;
- il Comitato Direttivo ha rappresentato, altresì, la necessità di inserire nel programma dell'evento un intervento del Dottore **Roberto TATARELLI** finalizzato ad illustrare all'intera Comunità degli Enti Pubblici di Ricerca la **"versione aggiornata"** della proposta di costituzione delle **"Comunità di Pratica"** e di revisione dei **"Tavoli Tecnici"** del **"CODIGER"**, che verrà approvata, in via definitiva, dalla Assemblea Generale nella seduta del **24 luglio 2026**;
- il Comitato Direttivo ha concordato, inoltre, di strutturare i lavori della **"SUMMER SCHOOL"** accorpando i temi in macroaree omogenee, garantendo la linearità e la continuità nella trattazione dei vari argomenti, anche al fine di evitare frammentazioni, duplicazioni e/o sovrapposizioni degli argomenti stessi;

- il Comitato Direttivo ha, inoltre, sottolineato la necessità di procedere, con la massima tempestività possibile, alla formalizzazione degli inviti ai vari Relatori, avviando con gli stessi una interlocuzione diretta, anche al fine di soddisfare le loro esigenze, personali, logistiche e di coordinamento delle relative attività;
- Il Comitato Direttivo "...ha dato, infine, mandato al **Dottore Giovanni TORRE** e alla **Dottoressa Gerarda TORINO** di aggiornare la bozza di programma dell'evento secondo le linee di indirizzo definite nella seduta del **21 luglio 2026** e di condividere la stessa con gli altri Componenti del predetto Organo entro la mattina del **23 luglio 2026**, in modo da concordare in tempo utile la sua versione definitiva, da sottoporre alla Assemblea Generale nella seduta programmata per le **ore 12.00 del 24 luglio 2026**...";
- nella giornata del **23 luglio 2026** è stata perfezionata la bozza finale del programma della "**SUMMER SCHOOL**" per l'anno **2026**.

Tanto premesso, il Segretario Generale illustra, in modo dettagliato, ai presenti il programma della "**SUMMER SCHOOL**" per l'anno **2026** e, dopo aver recepito dai presenti alcune indicazioni e/o suggerimenti in merito alla necessità di accorpare alcuni interventi e di prevedere tra i moderatori anche i Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca non vigilati dal Ministero della Università e della Ricerca, invita la Assemblea Generale ad esprimere, in merito, il suo voto.

La Assemblea Generale approva il programma della "**SUMMER SCHOOL**" per l'anno **2026** con l'astensione della Dottoressa **Barbara ROMANI**, nella sua qualità di delegata del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, che motiva il suo voto affermando che il predetto Ente non ha partecipato al processo di organizzazione dell'evento.

Il Segretario Generale, tenendo, infine, conto delle risorse presenti in Bilancio, delle spese sostenute per l'organizzazione della "**SUMMER SCHOOL**" per l'anno **2025** e dei contributi che saranno versati da alcuni "**sponsor**", ritiene che la quota di iscrizione dei partecipanti all'evento possa essere quantificata in **€ 150,00**.

La Assemblea Generale approva la quota di iscrizione dei partecipanti alla "**SUMMER SCHOOL**" per l'anno **2026**, come proposta dal Segretario Generale, sempre con l'astensione della Dottoressa **Barbara ROMANI** per le stesse motivazioni esposte in precedenza.

5) Problematiche relative alla disciplina delle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa da remoto, alla luce delle nuove norme contrattuali.

Il Segretario Generale solleva la questione relativa alla erogazione dei buoni pasto ai dipendenti degli Enti Pubblici di Ricerca che prestano la loro attività lavorativa in "**smart working**", prevista dalle nuove norme contrattuali, anche con riferimento alla decorrenza temporale della loro vigenza.

Il Segretario Generale nutre alcune perplessità e anche una certa preoccupazione sulla applicazione delle predette norme, se si considera, peraltro, l'apparente contrasto che esiste tra le stesse e un recente parere espresso dalla "**Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni**".

Il Segretario Generale ritiene auspicabile chiedere alla stessa "**Agenzia**" dei chiarimenti in merito.

Si apre la discussione, alla quale intervengono il Dottore **Moreno TIVAN**, il Dottore **Giorgio GRADITI** e la Dottoressa **Patrizia TANCREDI**,

Il Segretario Generale prende atto degli orientamenti emersi dal dibattito e propone di chiedere in merito alla "**vexata quaestio**" il parere del competente "**Tavolo Tecnico**" del "**CODIGER**".

La Assemblea Generale approva, alla unanimità dei presenti, la proposta del Segretario Generale.

6) Aggiornamento sulle iniziative intraprese in merito alle ricadute negative sugli Enti Pubblici di Ricerca conseguenti alla entrata in vigore della Legge 7 gennaio 2026, numero 1, e condivisione delle iniziative ulteriori.

Il Segretario Generale relaziona sugli esiti del suo incontro con il Magistrato **Riccardo SAVOIA**, Presidente della "**Quinta Sezione del Tribunale Amministrativo della Regione Lazio**", evidenziando come le nuove norme che attribuiscono agli organi gestionali la responsabilità anche delle decisioni assunte dagli organi di governo, ovvero dagli organi di indirizzo politico, siano in palese contrasto:

- a) innanzitutto, con le disposizioni contenute nell'articolo 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, le quali sanciscono, nel rispetto dei principi costituzionali, la distinzione tra politica e gestione e, quindi, tra atti di indirizzo-politico e atti amministrativi, attribuendo, relativamente ai primi, la competenza e la responsabilità agli Organi di Governo, intesi come Organi di Indirizzo Politico (ovvero, negli Enti Pubblici di Ricerca, Presidenti e Consigli di Amministrazione), e, relativamente ai secondi, la competenza e la responsabilità agli Organi Gestionali (ovvero, negli Enti

Pubblici di Ricerca, ai Direttori Generali e ai Dirigenti), con la conseguenza, secondo orientamento ormai consolidato della giurisprudenza amministrativa, che la violazione di tale principio comporta la nullità degli atti adottati per carenza di potere in astratto, ovvero un vizio pressoché insanabile;

- b) ma anche con i principi e con le norme contenute nella Legge 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche e integrazioni, con particolare riguardo alla distinzione, nell'ambito dei procedimenti amministrativi, di ruoli, funzioni e responsabilità tra chi svolge l'attività istruttoria e chi adotta il provvedimento finale, atteso, che, nella fattispecie, con specifico riguardo ai Consigli di Amministrazione, le delibere assunte sono, a tutti gli effetti, atti finali di sub-procedimenti amministrativi, e, quindi, assoggettati alla disciplina dettata dalla legge generale sul procedimento.

Senza considerare, afferma, altresì, il Segretario Generale, che la mancata assunzione di responsabilità per le deliberazioni assunte farebbe venire meno anche le ragioni della corresponsione ai Componenti dei predetti Organi Collegiali della indennità di responsabilità che essi attualmente percepiscono.

Alla luce di tutte le motivazioni precedentemente esposte, il Magistrato **Riccardo SAVOIA** ha manifestato la propria disponibilità a relazionare sull'argomento in esame con apposito intervento nella prossima "**SUMMER SCHOOL**".

Inoltre, lo stesso Magistrato coadiuverà il Segretario Generale nella predisposizione di una articolata nota da trasmettere sia alla Corte dei Conti che ai Ministeri vigilanti degli Enti Pubblici di Ricerca per portare all'attenzione generale il delicato e spinoso problema che deriva dalla applicazione delle norme contestate e le gravi e preoccupanti ricadute delle stesse sugli attuali assetti organizzativi e funzionali delle pubbliche amministrazioni, in generale, e su quelli degli Enti Pubblici di Ricerca, in particolare.

Il Segretario Generale fa, infine, presente che il Comitato Direttivo ha pienamente condiviso le predette iniziative.

Al termine della relazione del Segretario Generale, anche la Assembleia Generale esprime il suo pieno assenso sulle iniziative che egli ha intrapreso in merito alla delicata vicenda.

Non essendovi null'altro altro da discutere e da deliberare, la seduta viene tolta alle ore **14.55**.

II SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dottorssa Gerarda TORINO

(firmata digitalmente)



GERARDA
TORINO
19.10.2026
08:41:31
GMT+01:00

II SEGRETARIO GENERALE

Gaetano TELESIO

(firmata digitalmente)



TELESIO
GAETANO
19.10.2026
09:50:13
GMT+02:00

